

兰州职业技术学院二级网站托管受理业务登记表

编号：

年 月 日

网站基本资料	二级网站所属系部			
	二级网站用途说明			
	二级网站负责人		联系电话	
	二级网站名称			
	域 名			
	首页名称			
	网站架构		☐ 静态 ☐ 动态： ☐ ASP ☐ JSP ☐ PHP ☐ ASP.NET	
	开发单位			
	是否建立数据库		☐ 是 ☐ 否	
	数据库名称			
	数据库版本			
申请系部意见		(盖章) 年 月 日		
网络信息中心意见	受理人		受理时间	
	年 月 日			
	承办人签字		完成时间	

网络信息中心网址： <http://its.lvu.edu.cn/>

申请流程：

- 1、申请二级网站人员先到网络信息中心领取申请表或在网络信息中心网页下载打印并填写。
- 2、申请人所属系部领导同意盖章后交回网络信息中心办公室。
- 3、部署网站后电话通知申请系部联系人并报学院宣传部、网络信息中心及相关部門备案。

网络信息中心
地址：综合楼三楼 301 室
电话：0931-7656021

兰州职业技术学院信息中心网站托管用户入网责任书

网站托管用户必须认真阅读《兰州职业技术学院信息中心网站托管用户入网责任书》，并自觉遵守《责任书》的各项规定。

一、用户在使用网站托管业务时应遵守国家的有关法律、法规和行政规章制度。

二、用户如未取得甘肃省网站相关管理部门颁发的 ISP 经营许可证，不得在网站上放置电子公告栏、BBS 以及交互式论坛，用户对本身提供的各类服务，负责管理、监督、审核其内容不含任何违反国家相关法规及电信部门有关使用计算机互联网的规定，并积极配合监督和检查。

三、用户不得利用计算机互联网从事危害国家安全、泄露国家秘密等犯罪活动。不得利用计算机互联网查阅、复制和传播危害国家安全、妨碍社会治安和淫秽黄色的信息。

四、用户在使用计算机互联网业务时，不得从事危害他人信息系统和网络安全，侵犯他人合法权益的活动。

五、用户保证网络内容不含任何博彩性质之信息、游戏等；保证不向他人发送恶意的、挑衅性的文件和商业广告。

六、用户保证不泄露托管网站后台管理的帐号、密码等资源，如由于用户原因造成该帐号、密码泄露的，一切后果由用户承担。

七、具有健全的网络安全保密管理办法，建立健全使用者档案，加强对使用者的管理、教育工作，《兰州职业技术学院二级网站托管受理业务登记表》中二级网站负责人同时担负有网络信息安全员职责。

八、有义务按照信息中心的要求提供网络使用情况，填写信息中心要求提供的资料。

九、当网络出现异常情况，用户应积极配合网络信息中心解决。

十、网络信息中心将严格按照用户要求保障好网络层面的安全，用户应做好应用层面的安全工作，如由于用户原因造成安全问题，一切后果由用户承担。

十一、托管系部的各级主管人员有责任教育、监督本系部人员严格遵守以上条款。

我作为网站托管用户，同意遵守“兰州职业技术学院网络信息中心网站托管用户入网责任书”中的各项规定，如违反规定，将接受处罚直至承担法律责任。

委托用户所属系部领导签字：

单位盖章：

日期： 年 月 日